

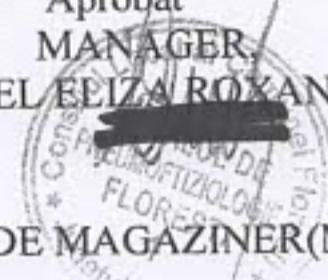


SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE FLORESTI
STR. Gh. Gr. Cantacuzino nr. 44, Jud. Prahova
C.U.I.: 16616504

Tel/fax: 0244 369.215/0244 369.321
Email: tbcflorestiph@yahoo.com



Aprobat
MANAGER,
Ec. ONCEL EIIZA ROXANA



BIBLIOGRAFIA si TEMATICA PENTRU POSTUL VACANT UNIC DE MAGAZINER(M/G)

Bibliografia:

1. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii și raspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autorităților sau instituțiilor publice- actualizata;
2. Ordinul nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobare Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
3. Hotararea nr. 2230 din 8 decembrie 1969 privind gestionarea bunurilor materiale cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordinul nr. 976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igiena privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, actualizat;
5. Legea nr.132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar- contabile, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Legea contabilitatii nr. 82/1991 cu modificarile si completarile ulterioare;

Tematica :

1. Raspunderea materiala, disciplinara si administrativa, penala sau civila pentru incalcarea dispozitiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor;
2. Drepturi si obligatii in legatura cu primirea, pastrarea si eliberarea bunurilor materiale;
3. Obligatiile salariatiilor privind apararea impotriva incendiilor;
4. Obligatiile lucratorilor privind securitatea si sanatatea in munca;
5. Documentele financiar contabile utilizate in activitatea de gestiune a bunurilor materiale:Nota de receptie si constatare diferite, Fisa de magazie, Bon de consum, Lista zilnica de alimente, Aviz de insotire a marfii, Lista de inventariere;
6. Norme generale de intocmire si utilizare a documentelor financiar-contabile;
7. Norme privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
8. Norme privind depozitarea și transportul alimentelor;
9. Desfacerea alimentelor;
10. Norme privind efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor.

Intocmit:

Ec.Albu Dragos Dan- Sef Serviciu Administrativ, Aprovizionare si Transport